

REIKALAVIMAI PSICHOLOGO PAREIGYBEI

4. Psichologu pedagoginėje psichologinėje tarnyboje (toliau – Tarnyba) gali dirbti asmuo, įgijęs aukštąjį išsilavinimą, turintis psichologo kvalifikaciją (specialybę) ir ne žemesnį kaip psichologijos magistro kvalifikacinį laipsnį ar jam prilyginamą kvalifikaciją (ne mažiau kaip 200 kreditų apimties nuosekliųjų universitetinių psichologijos krypties studijų).

5. Turintis ne mažesnę kaip trejų metų psichologo darbo patirtį mokykloje ar darželyje (pageidautina).

6. Žinantis ir gebantis taikyti Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius specialųjų ugdymą, suprantantis Lietuvos specialiojo ugdymo sistemą.

7. Išmanantis ir gebantis taikyti intelekto vertinimo metodikas WISC-III^{LT}, WASI, ir kitas standartizuotas (tiek nestandardizuotas) metodikas atliekant asmens psichologinį įvertinimą.

8. Išmanantis pedagoginės psichologinės tarnybos veiklos organizavimo ypatumus, vaikų konsultavimo, psichologinio pažinimo ir įvertinimo, specialiųjų poreikių nustatymo bei priskyrimo specialiųjų ugdymosi poreikių grupei tvarką, remiantis esama įstatymine baze.

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

9. Įvertinti mokinio (vaiko) raidos ypatumus, galias ir sunkumus, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, specialiuosius ugdymosi poreikius, vaiko brandumą ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą Tarnyboje, mokykloje ar, esant žymiai ribotam asmens mobilumui dėl ligos ar patologinės būklės – asmens namuose.

10. Siūlyti ugdymo formą, būdus ir metodus, prireikus rekomenduoti teikti psichologinę pagalbą, rekomenduoti vaikui mokyklą.

11. Konsultuoti specialiųjų ugdymosi poreikių, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius (vaikus), jų tėvus (globėjus, rūpintojus), mokytojus, pagalbos mokiniui specialistus specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo, ugdymo organizavimo, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų prevencijos bei jų sprendimo klausimais, mokinius – jų polinkių ir gabumų klausimais.

12. Konsultuoti mokytojų ar kitų švietimo įstaigos darbuotojų, smurtavusių ar smurtą patyrusių ugdymo įstaigoje.

13. Teikti metodinę pagalbą mokytojams, specialistams ir tėvams (globėjams, rūpintojams) mokinio (vaiko) pažinimo, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčių mokinių (vaikų) ugdymo bei jo organizavimo, įvairių psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų sprendimo klausimais, skleidžia ir diegia psichologijos mokslo naujoves.

14. Inicijuoti, rengti ir įgyvendinti prevencijos ir kitas programas, padedančias veiksmingiau ugdyti psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius (vaikus), išvengti psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų ar jas spręsti.

15. Kaupti informaciją, reikalingą konsultuojamų mokinių problemoms spręsti, bendradarbiauti su mokyklos bendruomene, o esant būtinybei – su kitomis institucijomis, bei stebėti mokinius pamokų metu.

16. Teikti informaciją apie mokinius (vaikus), turinčius psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų, suinteresuotiems asmenims ar institucijoms, susijusiems su mokinių (vaikų) ugdymu, gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą.
17. Skaityti paskaitas, pranešimus, vesti seminarus, supervizijas.
18. Atlikti miesto mokyklose įvairius psichologinius tyrimus, suderinus su mokyklų administracija.
19. Rengti metodines rekomendacijas vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos, psichologinių problemų prevencijos klausimais.
20. Išbandyti naujai parengtas psichologinio vertinimo metodikas, siekiant išsiaiškinti jų tinkamumą naudoti.
21. Formuoti mokyklų bendruomenių ir visuomenės teigiamą požiūrį į psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius (vaikus) ir jų ugdymą kartu su bendraamžiais.
22. Vykdyti kitus Tarnybos vadovo pavedimus, susijusius su Tarnybos psichologo funkcijomis ar Tarnybos veikla.
23. Atsakyti už vykdomų psichologinių tyrimų kokybę, laikytis konfidencialumo panaudojant gautus tyrimų duomenis, ir kitą turimą informaciją.
24. Tvarkyti ir pildyti savo darbo dokumentus.
25. Prireikus pavaduoti Tarnybos direktorę komandiruočių ar ligos atveju.